Управление образования Администрации Топкинского района муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 9

Обсуждено Утверждено на заседании МО решением педсовета протокол №\_\_\_от\_\_\_\_\_\_ протокол №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_ руководитель МО председатель педсовета

­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ С.А. Орлинская

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по курсу внеурочной деятельности ***«Инфознайка»***

уровень, класс ***основное общее, 5-6 класс***

(начальное общее, основное общее образование с указанием классов)

направление ***общеинтеллектуальное***

Составитель ***Михнева О.В.***

Кол-во часов 70

1. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА**

**Личностные образовательные результаты:**

1. широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность учащихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности за счет развития их образного, алгоритмического и логического мышления;
2. готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
3. интерес к информатике и ИКТ, стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;
4. основы информационного мировоззрения – научного взгляда на область информационных процессов в живой природе, обществе, технике как одну из важнейших областей современной действительности;
5. способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом и личными смыслами, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
6. готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты; готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;
7. способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
8. развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
9. способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

**Метапредметные образовательные результаты:**

1. уверенная ориентация учащихся в различных предметных областях за счет осознанного использования при изучении школьных дисциплин таких общепредметных понятий как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;
2. владение основными общеучебными умениями информационно-логического характера: анализ объектов и ситуаций; синтез как составление целого из частей и самостоятельное достраивание недостающих компонентов; выбор оснований и критериев для сравнения, классификации объектов; обобщение и сравнение данных; подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логических цепочек рассуждений и т.д.,
3. владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;
4. владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
5. широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; поиск, передача и размещение информации в компьютерных сетях), навыки создания личного информационного пространства;
6. владение базовыми навыками исследовательской деятельности, выполнения творческих проектов; владение способами и методами освоения новых инструментальных средств;
7. владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

**2.СОДЕРЖАНИЕ КУРСА С УКАЗАНИЕМ ФОРМ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Форма работы** | **Вид деятельности** |
| **1** | **. Компьютерная графика (18 часов).**  Роль компьютерной графики в жизни современного человека. Растровая графика. Форматы графических файлов. Интерфейс и основные возможности растрового графического редактора Kolour Paint. Создание, редактирование и сохранение растровых изображений. | Практические работы:  Практическая работа № 1 «Интерфейс графического редактора Kolour Paint. Форматы графических файлов». Практическая работа № 2 «Инструменты графического редактора Kolour Paint». Практическая работа № 3 «Сборка рисунка из деталей». Практическая работа № 4 «Создание рисунка "Открытка на праздник"». Практическая работа № 5 «Построение изображений с помощью Shift». Практическая работа № 6 «Создание рисунка "Кубик"».  Практическая работа № 7 «Создание рисунка "Узор из кружков"».  Практическая работа № 8 «Создание рисунка из пикселей "Акула"».  Практическая работа № 9 «Создание рисунка "Новогодняя ёлочка"»  Практическая работа № 10 «Создание рисунка "Ветка рябины"». | Аналитическая деятельность:  - выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы);  - планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых;  - определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений;  Практическая деятельность:  -использовать простейший (растровый) графический редактор для создания и редактирования изображений;  - создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными - создавать тексты с повторяющимися фрагментами;  - осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;  - оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;  - создавать и форматировать списки; |
| **2** | **Текстовый редактор (16 часов)**  Создание документов в текстовых редакторах. Ввод, редактирование и сохранение текстового документа. Форматирование текстового документа. Форматирование символов, абзацев, создание списков, колонтитулов, колонок. Работа с таблицами в текстовом редакторе. Работа с встроенными графическими примитивами в текстовом редакторе. | Практические работы:  Практическая работа № 1 «Интерфейс текстового редактора LibreOfficeWriter».  Практическая работа № 2 «Работа на клавиатурном тренажёре».  Практическая работа № 3 «Ввод и редактирование текста».  Практическая работа № 4 «Форматирование текста: атрибуты шрифта».  Практическая работа № 5 «Форматирование текста: заливка».  Практическая работа № 6 «Форматирование текста: атрибуты абзаца»  Практическая работа № 7 «Создание, редактирование и форматирование списков».  Практическая работа № 8 «Форматирование страницы: заливка, подложка, обрамление».  Практическая работа № 9 «Колонтитулы, вставка специальных символов»  Практическая работа № 10 «Колонки»  Практическая работа № 11 «Создание таблиц».  Практическая работа № 12 «Редактирование таблиц»  Практическая работа № 13 «Форматирование таблиц».  Практическая работа № 14 «Работа со встроенными графическими примитивами» |
| **3** | **.Мультимедийные интерактивные презентации (16 часов)**  Роль мультимедийных интерактивных презентаций в жизни современного человека. Создание, редактирование, форматирование и сохранение компьютерной презентации. Работа с анимацией в презентации. Вставка изображений, звука и видео в презентацию. Управление презентацией с помощью гиперссылок. | Практические работы:  Практическая работа № 1 «Интерфейс программы LibreOfficeImpress».  Практическая работа № 2 «Ввод информации в презентацию. Знакомство с шаблонами».  Практическая работа № 3 «Художественное оформление презентации. Вставка изображений».  Практическая работа № 4 «Анимация в презентации».  Практическая работа № 5 «Управление презентацией с помощью гиперссылок».  Практическаяработа № 6 «Вставка звука в презентацию»  Практическая работа № 7 «Вставка видео в презентацию».  Практическая работа № 8 «Проект "Прыгающий мячик"».  Практическая работа № 9 «Проект "Солнечная система"»  Практическаяработа № 10 «Проект "Рождественская ёлочка"» |
| **4** | **Программирование в Scratch (18 часов)**  Введение в программирование. Интерфейс программы Scratch. Назначение понятий скрипт и спрайт, смена костюма. Создание скриптов для одного и нескольких спрайтов. Работа со встроенными скриптами. | Практические работы:  Практическая работа № 1 «Интерфейс программы Scratch».  Практическая работа № 2 «Создание скрипта для спрайта "Кот"».  Практическая работа № 3 «Знакомство с разнообразием спрайтов в программе».  Практическая работа № 4 «Создание скрипта для 2 спрайтов».  Практическая работа № 5 «Создание скриптов для нескольких спрайтов».  Практическая работа № 6 «Проект "Карандаш"»  Практическая работа № 7 «Разработка компьютерной игры».  Практическая работа № 8 «Проект "Фортепиано"».  Практическая работа № 9 «Проект "Мультфильм" или "Компьютерная игра"» |  |

**3 . Тематическое планирование**

**5 класс**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел** | **Количество часов** |
| 1 | Компьютерная графика | 18 |
| 2 | Текстовый редактор | 16 |
| 3 | Резерв | 1 |

**6 класс**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел** | **Количество часов** |
| 1 | Мультимедийные интерактивные презентации | 18 |
| 2 | Программирование в Scratch | 16 |
| 3 | Резерв | 1 |